



**Kreis
Steinburg**

Beim **Kreis Steinburg** ist im Amt für Kreisentwicklung in der Stabsstelle „Denkmalschutz“ zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine unbefristete Teilzeitstelle (50 % bzw. 19,5 Wochenstunden) als

Technische*r Sachbearbeiter*in Denkmalschutz (EG 11 TVöD-VKA)

zu besetzen. Die Stelle ist nicht teilbar.

Wir über uns:

Die Stabsstelle Denkmalschutz ist als eigenständiger Aufgabenbereich im Amt für Kreisentwicklung angesiedelt und kümmert sich um den Schutz und die Pflege der Kulturdenkmale im Kreisgebiet und in der Stadt Itzehoe. Aufgrund der identitätsstiftenden Bedeutung der Kulturdenkmale ist die Denkmalpflege ein wichtiger Bestandteil der Kreisentwicklung. Der Aufgabenschwerpunkt liegt in der Beratung und Begleitung von Erhaltungs- und Modernisierungsmaßnahmen an Kulturdenkmälern sowie orts- und regionalplanerischen Prozessen u. a. im Rahmen der Bauleitplanung. Durch die Möglichkeit der Mitwirkung und Mitgestaltung an baulichen, stadt- und regionalplanerischen Entwicklungen ist das Aufgabenspektrum sehr vielfältig und spannend. Das Team des Amtes für Kreisentwicklung besteht weiterhin aus den Abteilungen Regionalentwicklung, Energie- und Klimaschutz und dem ÖPNV sowie der Stabsstelle Gutachterausschuss.

Deine Aufgaben:

- Durchführung denkmalrechtlicher Genehmigungsverfahren bei Instandsetzungsmaßnahmen und Veränderungen am Kulturdenkmal sowie im Umgebungsschutzbereich
- denkmalfachliche Beratung im Planungs- und Bauprozess
- denkmalrechtliche Stellungnahmen sowohl im Bereich der Baugenehmigungsverfahren als auch für Träger öffentlicher Belange im Rahmen der Bauleitplanung der Kommunen
- Beratung zu Fördermöglichkeiten und fachliche Begleitung von Fördermaßnahmen

Dein Profil:

Voraussetzung für die Stelle ist

- ein erfolgreich abgeschlossenes (Fach-)Hochschulstudium (z. B. Diplom, Bachelor) im Studiengang Architektur oder im Bereich der Stadtplanung oder des Bauingenieurwesens mit einer Qualifikation im Bereich der Denkmalpflege
- mehrjährige Berufserfahrung im Bereich der Denkmalpflege, z. B. in öffentlichen Planungsdienststellen oder privaten Planungsbüros

Für die Bewerbung von Vorteil sind

- Zusatzqualifikationen im Bereich der Denkmalpflege und/oder eine handwerkliche Ausbildung
- selbstständige und strukturierte Arbeitsweise, Organisationsvermögen
- sicheres Auftreten und soziale Kompetenz, Konfliktvermögen

Unser Angebot:

- gute Fort- und Weiterbildungsmöglichkeiten
- eine flexible Arbeitszeitgestaltung, die eine gute Vereinbarkeit von Familie und Beruf ermöglicht, inkl. der Möglichkeit zur alternierenden Telearbeit (Homeoffice)
- betriebliche Gesundheitsförderung, inkl. der Möglichkeit zur Teilnahme am Firmenfitnessprogramm (EGYM Wellpass)
- Zuschuss zur Förderung klimafreundlicher Mobilität (Kauf/Leasing von Fahrrädern/E-Bikes, ÖPNV-Ticket)

Deine Bewerbung:

Deine Bewerbung mit folgenden Dokumenten:

- Anschreiben
- Lebenslauf
- Nachweise der geforderten Qualifikation
- Nachweis über die Anerkennung in Deutschland bei im Ausland erworbenen Abschlüssen
- aktuelle Zeugnisse/Beurteilungen
- für die Berücksichtigung einer Schwerbehinderung bzw. Gleichstellung im Auswahlverfahren einen entsprechenden Hinweis (im Lebenslauf oder im Anschreiben)

richtest du bitte bevorzugt per E-Mail, zusammengefasst in einem PDF-Dokument, **bis zum 01.12.2024** unter Angabe der **Referenznummer 1378** an:

Kreis Steinburg
Der Landrat
Personalamt
Viktoriastr. 16-18
25524 Itzehoe
personal@steinburg.de

Die Auswahlgespräche finden voraussichtlich in der 2. Kalenderwoche 2025 statt.

Der Kreis Steinburg setzt sich für Vielfalt ein. Bewerbungen von allen Menschen, unabhängig von deren kultureller, ethnischer und sozialer Herkunft, Religion, Weltanschauung, Alter, Behinderung oder sexueller Identität, sind ausdrücklich erwünscht. Schwerbehinderte Bewerber*innen werden bei gleicher Befähigung, Eignung und fachlicher Leistung bevorzugt berücksichtigt.

Kontakt bei fachlichen Fragen

Amt für Kreisentwicklung
Stabsstelle Denkmalschutz
Beate von Malottky
Tel.: 04821 69 209, E-Mail: vonMalottky@steinburg.de

Kontakt bei Fragen zum Stellenbesetzungsverfahren

Personalamt
Jessica Rauschmann
Tel.: 04821 69 779; E-Mail: rauschmann@steinburg.de