



Beim **Kreis Steinburg** ist im Sozialamt in der Abteilung „Bereich Recht“ zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine unbefristete Vollzeitstelle als

Abteilungsleitung des Bereichs Recht (EG 11 TVöD-VKA bzw. Bes.Gr. A 12 SHBesG.)

zu besetzen. Die Stelle ist nicht teilbar.

Wir über uns:

Das Kreissozialamt vereint mit seinen zwei Abteilungen und einer Stabstelle verschiedene soziale Leistungen – von der Hilfe zur Pflege bis zum Schüler-BAföG. In der Abteilung „Bereich Recht“ widmen sich derzeit acht Mitarbeitende dem bunten Strauß an Sozialleistungen. So ist in der Abteilung die Widerspruchsstelle für das SGB XII, das SGB IX, das Pflegewohngeld, das AsylbLG und BAföG angesiedelt. Auch Grundsatzangelegenheiten und rechtliche Anfragen werden hier sowohl für die weiteren Bereiche des Kreissozialamtes, als auch für das Amt für Teilhabe und für die Sozialämter der Städte und Ämter im Kreis sowie für Teilbereiche des Jobcenters bearbeitet. Für Krankenhilfe, Blindengeld und Schüler-BAföG findet hier die Sachbearbeitung statt. Wer Interesse an rechtlichen Fragestellungen hat und nicht auf der Suche nach Routineaufgaben ist, der wird sich in der fachlich breit und positiv aufgestellten Abteilung wohl fühlen. Wir suchen eine Persönlichkeit, die mit einer klaren, aber verhandlungsbereiten Haltung und mit Einfühlungsvermögen die Mitarbeitenden bei der Erfüllung der vielfältigen Aufgaben unterstützt, in Konfliktfällen vermittelt und sich und die Abteilung als Dienstleister gegenüber den Kolleg*innen der Sozialämter in den Städten und Ämtern, des Amtes für Teilhabe und des Jobcenters versteht.

Ihre Aufgaben:

- Klärung von Fragen grundsätzlicher Art nach dem SGB XII sowie dem SGB II, soweit der kommunale Träger als Kostenträger betroffen ist
- Anfertigung von Rundverfügungen mit Bindungswirkung für die Sozialämter und das Jobcenter im Kreisgebiet
- Fachliche, organisatorische und personelle Leitung der Abteilung
- Ordnungsprüfungen bei den Sozialämtern der Städte und Ämter im Kreisgebiet und Bindeglied zum Sozialministerium als Fachaufsichtsbehörde
- Mitarbeit in Arbeitskreisen auf Kreis- und Landesebene

In 2025 wird es Aufgabe der Abteilungsleitung zusammen mit der Amtsleitung sein, juristische Stellenanteile in die Abteilung verantwortlich zu integrieren, da die Abteilung um Aufgaben in Rechtsstreitigkeiten des Sozialamtes und des Amtes für Teilhabe erweitert wird.

Ihr Profil:

Voraussetzung für die Stelle ist

- ein erfolgreich abgeschlossenes (Fach-)Hochschulstudium (Diplom/Bachelor) im Bereich Public Administration/ Management oder eine erfolgreich abgeschlossene Ausbildung zur/zum Verwaltungsfachangestellten und die Angestelltenprüfung II oder
- ein erfolgreich abgeschlossenes (Fach-)Hochschulstudium (Diplom/Bachelor) im Bereich Rechtswissenschaften mit relevanter Berufserfahrung im öffentlichen Dienst, vorzugsweise im Bereich der Sozialhilfe

- ein sicherer Umgang mit Rechtsgrundlagen, Kommentierungen und Rechtsprechungen
- eine selbstständige und sorgfältige Arbeitsweise sowie Aufgeschlossenheit gegenüber digitalen Weiterentwicklungen in der Sachbearbeitung
- eine gute Ausdrucksweise in Wort und Schrift sowie Auffassungsgabe und Urteilsfähigkeit sowie Verantwortungsbereitschaft und Entschlussfreude

Für die Bewerbung von Vorteil sind

- Kenntnisse im Sozialrecht
- Teamgeist und eine aufgeschlossene Arbeitsweise gegenüber Problemlagen von Antragsteller*innen und Mitarbeiter*innen

Unser Angebot:

- gute Fort- und Weiterbildungsmöglichkeiten
- eine flexible Arbeitszeitgestaltung, die eine gute Vereinbarkeit von Familie und Beruf ermöglicht, inkl. der Möglichkeit zur alternierenden Telearbeit (Homeoffice)
- betriebliche Gesundheitsförderung, inkl. der Möglichkeit zur Teilnahme am Firmenfitnessprogramm (EGYM Wellpass)
- Zuschuss zur Förderung klimafreundlicher Mobilität (Kauf/Leasing von Fahrrädern/E-Bikes, ÖPNV-Ticket)

Ihre Bewerbung:

Ihre Bewerbung mit folgenden Dokumenten:

Anschreiben, Lebenslauf, aktuelle Zeugnisse/Beurteilungen

- Nachweise der geforderten Qualifikation sowie über die Anerkennung in Deutschland bei im Ausland erworbenen Abschlüssen
- für die Berücksichtigung einer Schwerbehinderung bzw. Gleichstellung im Auswahlverfahren ein entsprechender Hinweis (im Lebenslauf oder im Anschreiben

richten Sie bitte bevorzugt per E-Mail, zusammengefasst in einem PDF-Dokument, **bis zum 23.03.2025** unter Angabe der **Referenznummer 1445** an:

Kreis Steinburg
Der Landrat
Personalamt
Viktoriastr. 16-18
25524 Itzehoe
personal@steinburg.de

Die Auswahlgespräche finden voraussichtlich in der 17. Kalenderwoche 2025 statt. Schwerbehinderte Bewerber*innen werden bei gleicher Befähigung, Eignung und fachlicher Leistung bevorzugt berücksichtigt.

Kontakt bei fachlichen Fragen

Sozialamt
Amtsleitung
Dörte Vandreike

Tel.: 04821 69 424, E-Mail: vandreike@steinburg.de

Kontakt bei Fragen zum Stellenbesetzungsverfahren

Personalamt

Jessica Rauschmann

Tel.: 04821 69 779, E-Mail: rauschmann@steinburg.de