



Beim **Kreis Steinburg** ist im Büro des Landrats“ zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine unbefristete Vollzeitstelle als

## **Pressesprecher\*in (EG 11 TVöD-VKA bzw. Bes.Gr. A 12 SHBesG.)**

zu besetzen. Die Stelle ist grundsätzlich teilbar, sofern eine Vollbesetzung erreicht wird.

### **Wir über uns:**

Das Büro des Landrats ist gemäß dem Organigramm direkt dem Landrat unterstellt und besitzt somit eine Sonderposition. Vielfältige Aufgabenbereiche finden sich hier wieder, wie die zentrale Gremien Betreuung, das Regionalmarketing, das Vorzimmer des Landrats und des Kreispräsidenten, die Assistenz der Dezernate sowie die Presse- und Öffentlichkeitsarbeit. Gesucht wird ein\*e Pressesprecher\*in zur Sicherstellung der klassischen Presse- und Öffentlichkeitsarbeit in Ergänzung der bereits vorhandenen Stelle.

### **Ihre Aufgaben:**

- Konzeption und Themensetzung in der Pressearbeit
- Erstellung und Veröffentlichung von Pressemitteilungen in Wort und Bild
- Durchführung von Pressegesprächen/-konferenzen
- Krisenkommunikation (Mitwirkung im Katastrophenschutz/Funktion S5)
- Presseauswertung und Bearbeitung von Presseanfragen
- Umsetzung und Betreuung von Social Media Konzepten und Beiträgen
- Begleitung von Sitzungen (nach Presserelevanz)
- Internetauftritt im Bereich Presse & Aktuelles
- schriftliche Grußworte des Kreises sowie Fotografie

### **Ihr Profil:**

Voraussetzung für die Stelle ist

- ein erfolgreich abgeschlossenes (Fach-)Hochschulstudium (z. B. Diplom, Bachelor) im Studiengang Public Administration/Management **oder** im Bereich der Journalistik, Kommunikations- bzw. Medienwissenschaften oder einer vergleichbaren Fachrichtung wie z. B. Geisteswissenschaften in Verbindung mit mehrjähriger beruflicher Erfahrung im öffentlichen Dienst **oder** eine erfolgreich abgeschlossene Ausbildung zur\* zum Verwaltungsfachangestellten und die Angestelltenprüfung II
- die Bereitschaft, auch außerhalb der regulären Arbeitszeiten Dienst zu leisten
- Erfahrungen im Bereich der Krisenkommunikation, vorzugsweise im Katastrophenschutzstab

Für die Bewerbung von Vorteil sind

- Erfahrungen in der Kommunalverwaltung oder im Bereich Presse- und Öffentlichkeitsarbeit
- ein sicherer Umgang mit modernen Medien

- sehr gutes Kommunikationsvermögen in Wort und Schrift sowie den Aufgaben entsprechende Kenntnisse der deutschen Sprache

#### **Unser Angebot:**

- eigenverantwortliches Arbeiten
- kollegiale Zusammenarbeit in einem motivierten Team
- gute Fort- und Weiterbildungsmöglichkeiten
- eine flexible Arbeitszeitgestaltung, die eine gute Vereinbarkeit von Familie und Beruf ermöglicht, inkl. der Möglichkeit zur alternierenden Telearbeit (Homeoffice)
- betriebliche Gesundheitsförderung, inkl. der Möglichkeit zur Teilnahme am Firmenfitnessprogramm (EGYM Wellpass)
- Zuschuss zur Förderung klimafreundlicher Mobilität (Kauf/Leasing von Fahrrädern/E-Bikes, ÖPNV-Ticket)

#### **Ihre Bewerbung:**

Ihre Bewerbung mit folgenden Dokumenten:

- Anschreiben, Lebenslauf, aktuelle Zeugnisse/Beurteilungen
- Nachweise der geforderten Qualifikation und über die Anerkennung in Deutschland bei im Ausland erworbenen Abschlüssen
- für die Berücksichtigung einer Schwerbehinderung bzw. Gleichstellung im Auswahlverfahren ein entsprechender Hinweis (im Lebenslauf oder im Anschreiben)

richten Sie bitte bevorzugt per E-Mail, zusammengefasst in einem PDF-Dokument, **bis zum 10.04.2025** unter Angabe der **Referenznummer 1459** an:

Kreis Steinburg  
Der Landrat  
Personalamt  
Viktoriastr. 16-18  
25524 Itzehoe  
[personal@steinburg.de](mailto:personal@steinburg.de)

Die Auswahlgespräche finden voraussichtlich in der 19. Kalenderwoche 2025 statt.

Schwerbehinderte Bewerber\*innen werden bei gleicher Befähigung, Eignung und fachlicher Leistung bevorzugt berücksichtigt.

#### **Kontakt bei fachlichen Fragen**

Büro des Landrats  
Stellvertretende Leitung  
Sophia Otto  
Tel.: 04821 69 810, E-Mail: [s.otto@steinburg.de](mailto:s.otto@steinburg.de)

#### **Kontakt bei Fragen zum Stellenbesetzungsverfahren**

Personalamt  
Jessica Rauschmann  
Tel.: 04821 69 779, E-Mail: [rauschmann@steinburg.de](mailto:rauschmann@steinburg.de)